



Arrangörsguide för SOK:s motionsorienteringar

Orientering i Skellefteå växer, deltagandet vid alla våra aktiviteter ökar stadigt. Intresset för vår sport är stort. En viktig del för att ta tillvara intresset och öka antalet utövare ytterligare, är att vi arrangerar motionsorienteringar. Enkla, bra arrangemang, öppet för alla som vill delta.

Att arrangera en motionsorientering kräver lite jobb. En del av oss har gjort det många gånger förut, andra inte. Ny teknik utvecklas och möjligheterna att genomföra en motionsorientering förändras i rask takt.

Så oavsett med vilken bakgrund man hjälper till med en motionsorientering finns ett behov av en guide som beskriver de olika stegen i arrangemanget. Använd därför dokumentet som en hjälp och stöd för ett lyckat arrangemang.

Återkoppla också gärna med era egna erfarenheter och tips, och framförallt - tveka inte att kontakta någon av oss om ni har frågor eller funderingar, så hjälper vi självklart till.

Kontaktuppgifter till personer som anges i beskrivning kan hittas längst ner i dokumentet.

Förberedelser

1. Karta i Ocad format fås genom att maila Sven Lindberg på skelleftea.ok@gmail.com
2. Installera Purple Pen från nätet eller Ocad med skiva från SOK-stugan.
3. Vi försöker lägga 5 banor(grön, vit, gul/röd/orange, violett, svart)
4. När banorna är klara mailas de till Sven Lindberg på skelleftea.ok@gmail.com senast 3 dagar innan tävlingen. Det som behövs är Ocad-filen och Purple Pen filen, se till att banor och Ocad fil är sparade i samma katalog när banorna läggs.
5. Ett tips är att i god tid före tävlingen använda Facebookgruppen "[Orientering i Skellefteå Kommun](#)" för att marknadsföra arrangemanget.

Det är ett väldigt enkelt sätt att få ut information och locka många deltagare.

Det är också möjligt, för den som vill, att lägga ut information på hemsidan.

Maila då till Thomas N, Ulf H eller Martin Å. När plats och tid är bestämt så meddela även Ulf Hägglund eller Thomas Norström så kan även Eventor uppdateras.

Annonsering i Norran sker genom att fylla i web-formulär på

<https://www.norran.se/annonsera/radannons/> Sportannonser har stopptid kl 14.00 två

dagarna innan införingsdag se bild nedan på hur man kan fylla i formuläret.

Namn	Ulf Hägglund
Adress	Solskengatan 91 Skellefteå 93152 Map It
Personnummer	196603287894
Telefon	0768259715
E-post	ulf.e.hagglund@gmail.com
Önskat publiceringsdatum	2018-05-05
Välj annonstyp	Sport
Välj ev kategori	Ingen kategori
Annonstext	Motionsorientering Sprintcup 1 Söndag 6/5, start kl 13-14 Samling vid Kyrkholmen, Nordanå. 5 banor, sportident. Alla är välkomna önskar SOK.
Meddelande och synpunkter	Ska faktureras till Skellefteå Orienteringsklubb

6. Hämta lådor med skärmar, SI-enheter och kartor på SOK-stugan när Sven meddelat att det är klart.
7. Bord, stolar, kartlådor och några kontrollställningar i aluminium finns i ladan vid SOK-stugan om man skulle behöva det.
8. Sätt ut kontroller men undvik att sätta ut enheter dagen innan om det är ett område där mycket folk rör sig.
9. Förbered Livelox, antingen provar man själv eller så kontaktar man Ulf H, Ida Jonsson eller Claes Lundström för assistans.
10. Kontakta den medhjälpare som anmält sig från ungdomssektionen, de hjälper till med utlåning av SI-pinnar samt tidtagning under tävlingsdagen, se lista på [medhjälpare](#)

Under tävling

1. Skylta med skärm på vägen till tävlingen.

2. Surfplatta med det nya systemet för tidtagning finns i lådorna som hämtas på SOK-stugan, instruktioner kommer att finnas inom kort. Det går även köra med skrivarna på det gamla sättet men vi försöker köra nya då det kommer att förenkla resultathantering till webben och Eventor.
3. Liveresultat kan visas under tävlingen, instruktioner kommer inom kort.
4. Betalning kan ske kontant eller via Swish, uppgifter finns i kofferten.
5. Vid utlåning av SI-enheter så skriv upp och se till att de kommer tillbaka.
6. Se till att alla kommer tillbaka från skogen

Efter tävlingen

1. Ta in kontroller och enheter
2. Publicera resultat genom att exportera från surfplattan i Eventor format och maila till Ulf eller Thomas. Lägg sedan upp en länk från Facebookgruppen till Eventor. Om man endast använder skrivare så får man skriva in resultatet i ett dokument och lägga upp på Facebook. Sedan publicerar man bara en länk till Eventorsidan, då kan man även se sträcktider.
3. Resultat till Norran mailas till sport@norr.se format på resultatet enligt nedan. Om man har lagt upp arrangemanget i Eventor och laddat upp resultatet från SI Droid appen så finns det en funktion i Eventor för att ta ut en pressresultatlista som sedan skickas till Norran.

Resultat: Grön bana 1,9 km: 1) Gustav Bergström, 15.52, 2) Sixten Rönnblom, 16.00, 3) Nils Sandström, 16.20, 4) Nilas Nilsson, 17.15, 5) Ruben Stenlund, 17.39, 6) Olle Lugné, 20.20, 7) Uno Hedman, 20.45, 8) Astrid Rönnblom, 21.07, 9) Vilgot Åkerlund, 21.15

Vit bana 2,3 km: 1) Viggo Johansson, 18.29, 2) Ingrid Hedman, 20.58, 3) Alma Lindgren, 21.28, 4) Tyra Olsson, 23.16, 5) Elsa Haglind Lundström, 23.18, 6) Lia Eriksson, 23.36, 7) Berra Vandenberg, 29.12.

Gul bana 2,6 km: 1) Max Eriksson, 21.35, 2) Elin Lindgren, 22.07, 3) Ludvig Lundgren, 23.57, 4) Åsa Olsson, 25.12, 5) Elsa Lindström, 25.38, 6) Signe Lindström, 26.06

4. Om tävlingen ska läggas upp på Livelox så uppdateras detta på Livelox hemsida, antingen själv eller med hjälp av Ulf, Ida eller Claes. Om kartan finns på Omaps.net så kan man ta den direkt därifrån annars gör man Export från Ocad och väljer formatet JPEG. Banorna från Purple Pen exporteras genom funktionen "Skapa Data Utbytesfil(IOF XML)".
5. Ordna enheter och skärmar i det skick som de var i när lådorna hämtades och återlämna till SOK-stugan senast dagen efter.

Vid eventuella frågor, kontakta Ulf Hägglund, Thomas Norström, Ola Mannberg eller Sven Lindberg

Lycka till!

Kontaktuppgifter:

Ulf Hägglund: ulf.e.hagglund@gmail.com

Thomas Norström: thomas.norstrom@bodaborg.se

Ola Mannberg: ola@cronimetnorr.se

Martin Åkerlund: Martin.Akerlund@sveaskog.se

Skellefteå OK: skelleftea.ok@gmail.com

Sven Lindberg : skelleftea.ok@gmail.com

Ida Jonsson: jonina82@gmail.com

Claes Lundström: claes.lundstrom1@gmail.com